

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Принято на заседании Ученого совета ВГТУ  
от «30 » декабря 2004 г. (протокол № 17)

Воронеж 2005

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Воронежского государственного технического университета разработано на основании «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.03.03 № 1155 и информационного письма Министерства образования Российской Федерации от 16.05.02 № 14-55-353 ин/15 «О методике создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов»

Положение распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего профессионального образования.

## **I. Общие положения**

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения (ВГУ) к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (включая федеральный, национально-региональный и компоненты образовательного учреждения).

К итоговой государственной аттестации допускаются выпускники вуза, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику ВГУ присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

## **II. Виды итоговых аттестационных испытаний**

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации, установленным Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, относятся:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования в части требований к итоговой государственной аттестации и утверждается Минобрнауки России.

## **III. Государственные аттестационные комиссии**

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается, как правило, лицо, не работающее в ВГТУ, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля. При необходимости председатель государственной аттестационной комиссии должен отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работой по закрытой тематике.

Для проведения итоговой государственной аттестации в ВГТУ ректором формируются (после утверждения председателей) государственные аттестационные комиссии, состоящие из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний для каждой основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Председатель ГАК организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

По представлению выпускающей кафедры ученым советом ВГТУ по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий по одной основной образовательной программе ВПО.

Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах её члена.

Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников ВГТУ, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Председатели экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии.

Государственные аттестационные комиссии ВГТУ руководствуются в своей деятельности:

«Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.03.03 № 1155; соответствующими государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования в части касающейся требований к итоговой государственной аттестации; Настоящим «Положением»; Памяткой членам государственных аттестационных комиссий ВГТУ в период проведения итоговой государственной аттестации выпускников; Порядком проведения итоговой государственной аттестации, определяемым соответствующей выпускающей кафедрой.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии ВГТУ является:

- определения соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта ВПО и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего

диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

– разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Государственные аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

## **VI. Порядок проведения итоговой государственной аттестации**

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается выпускающими кафедрами на основании «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» и информационного письма «О методике создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов» и доводится до студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Конкретный состав общепрофессиональных и специальных учебных дисциплин, охватываемых государственным экзаменом, определяется выпускающей кафедрой и утверждается Советом факультета, исходя из требований ГОС ВПО

Содержание экзаменационных материалов (билетов) разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается её заведующим с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов.

Результаты любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Заведующие выпускающими кафедрами представляют государственной аттестационной комиссии (ГАК) следующую документацию:

- распоряжение декана о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- график проведения государственных экзаменов;
- график защиты дипломных проектов (работ);
- программы государственных экзаменов, экзаменационные материалы;
- заверенные зачетные книжки студентов;
- дипломные работы (проекты) с заключением заведующего кафедрой о допуске студента к защите и отзывом руководителя о соответствии выполненной дипломной работы (проекта) установленным требованиям;
- рецензию на дипломную работу (проект);
- перечень наглядных пособий, раздаточных и справочных материалов, разрешенных к использованию выпускниками при сдаче итоговых аттестационных испытаний.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании принимает ГАК по положительным результатам итоговой

государственной аттестации и оформленным протоколам экзаменационных комиссий.

Решения государственных аттестационных и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Студенты, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие своей подготовки требованиям государственного образовательного стандарта ВПО при прохождении одного или нескольких итоговых испытаний, подлежат отчислению из университета.

При восстановлении в ВГТУ им назначаются повторные аттестационные испытания в порядке, установленном ученым советом университета, но не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться университетом более двух раз.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из университета в течении текущего календарного года.

Дополнительные заседания ГАК проводит в установленном порядке, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления студентом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине. Отчёт председателя ГАК заслушивается на совете соответствующего факультета и представляется в ректорат (УМУ) университета в двух экземплярах в десятидневный срок после завершения государственной аттестации.

Отчёты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученом совете ВГТУ и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в Министерство образования и науки РФ в двухмесячный срок после завершения государственной аттестации.

## **V. Государственный экзамен**

Государственный экзамен проводится согласно «Графика учебного процесса ВГТУ» на соответствующий учебный год, утверждаемый первым проректором.

Итоговый государственный экзамен может проводиться в форме междисциплинарного экзамена по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов либо в форме выполнения комплексного квалификационного задания.

Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается деканом факультета (с учётом рекомендаций соответствующего УМО). Программа включает:

- Порядок проведения и методические материалы, определяющие процедуру проведения экзамена;
- Экзаменационные материалы, предназначенные для предъявления выпускнику на экзамене;
- Критерии их оценок.

Программа доводится до студентов не позднее, чем за 6 месяцев до проведения государственного экзамена. Кафедра организует консультации со студентами по дисциплинам, включаемым в экзамен. Прием экзамена осуществляется экзаменационной комиссией. На междисциплинарный государственный экзамен студенту отводится 1 академический час после получения им экзаменационного материала (билета).

При выполнении комплексного задания студенту отводится до 4 часов. Письменную часть работы студент аккуратно оформляет и подписывает.

Результаты экзамена объявляются председателем экзаменационной комиссии после оформления протокола заседания экзаменационной комиссии.

Студенты, успешно сдавшие итоговый государственный экзамен, допускаются к защите выпускной квалификационной работы.

## **VI. Выпускная квалификационная работа**

Темы выпускных квалификационных работ определяются:

- по выбору студентов, при условии обоснования необходимости и целесообразности ее разработки;
- по заявкам предприятий;
- по предложениям выпускающих кафедр в области научных исследований.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ГОС ВПО разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются деканом факультета.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) бакалавр - в форме бакалаврской работы; для квалификации дипломированный специалист - в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) магистр - в форме магистерской диссертации.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя (для работ, выполняемых на стыке направлений, с привлечением одного или двух научных консультантов).

Основная задача выпускной квалификационной работы — подготовка студентов к практической самостоятельной деятельности на основе знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения в университете.

Общие требования к выпускной квалификационной работе:

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студента. За все принятые в работе технические решения и правильность всех данных ответственность несет студент - автор квалификационной работы.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по специальности.

Тема выпускной работы должна быть непосредственно связана с реальными задачами, разрабатываемыми в организациях и на предприятиях будущей работы студента (по месту прохождения преддипломной практики) или с научной тематикой кафедры. При выборе темы работы необходимо стремиться к тому, чтобы она, как правило, соответствовала направлению научно-исследовательской работы студента.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы возлагается на выпускающую кафедру, которая ежегодно, не менее чем за месяц до начала преддипломной практики, знакомит студентов с рекомендуемой тематикой выпускных работ. При этом должно быть предусмотрено ежегодное обновление тематики. Тематика выпускной работы может быть сформулирована по предложению студента с учетом изложенных требований к тематике работ по данной специальности.

Окончательное утверждение тем выпускных квалификационных работ производится распоряжением декана факультета до начала дипломного проектирования.

Руководители выпускных работ назначаются, по предложению кафедры, распоряжением декана соответствующего факультета из числа ведущих преподавателей выпускающей кафедры или ведущих специалистов производственной сферы. Консультантами по работе могут быть преподаватели кафедр университета, ведущие научные сотрудники, а также высококвалифицированные специалисты предприятий и организаций. При выполнении комплексных проектов назначаются главный руководитель комплексной работы и руководители каждой части работы, выполняемой отдельным студентом.

В обязанности руководителя выпускной работы входят:

- выдача студенту задания для выполнения выпускной квалификационной работы;
- разработка календарного плана на весь период проектирования;
- проведение консультаций и контроля выполнения работы согласно расписанию кафедры и календарному плану;
- рекомендация студенту научной литературы по тематике работы;
- определение наиболее перспективных направлений решения поставленных

задач, а также выявление ошибок в принимаемых студентом решениях;

- проверка пояснительной записки и графического материала с целью исключения нарушений требований стандартов;

предварительное заслушивание результатов выполнения выпускной работы до защиты и составление отзыва о работе с обоснованием допуска к защите.

Консультант выпускной квалификационной работы обязан:

- согласовать с руководителем выпускной работы содержание основных вопросов, разрабатываемых в конкретном разделе работы, и подписать задание на выполнение работы;

- обеспечить консультацию по данному разделу, согласно составленному расписанию и календарному плану выполнения работы;

- проверить и подписать текстовые материалы и графическую часть выпускной работы в своём разделе;

- представить руководителю выпускной работы отзыв (если работа выполнялась в другой организации).

Студент совместно с руководителем выпускной работы:

- уточняет круг вопросов, подлежащих изучению;

- составляет план работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов;

- систематически работает над литературой;

- занимается сбором и анализом первичного материала;

- постоянно держит связь с научным руководителем;

- докладывает о ходе работы и получает необходимую информацию;

- по мере написания отдельных глав студент представляет их научному руководителю, исправляет и дополняет работу в соответствии с полученными замечаниями;

в установленные сроки отчитывается перед руководителем о готовности работы, в необходимых случаях - перед кафедрой.

Студент выполняет выпускную квалификационную работу в университете, на предприятии, в организации или других учреждениях, где ему предоставляется место для работы. Контроль за выполнением выпускной работы осуществляет руководитель по материалам, предоставляемым студентом согласно календарному плану. Контроль руководителя не освобождает студента от полной ответственности за обоснованность принятых решений, соблюдение стандартов и сроков выполнения календарного плана.

Для работы студентов также разрабатывается общий график подготовки выпускных квалификационных работ, который утверждается заведующим кафедрой и находится для всеобщего обозрения на кафедре.

На заседаниях кафедры регулярно заслушиваются сообщения руководителей выпускных квалификационных работ о ходе выполнения плана работ. Студенты, не выполнившие график, либо значительно отставшие в его выполнении, заслушиваются для отчета на заседании кафедры.

Для рецензирования выпускных работ приглашаются рецензенты, утверждаемые деканом факультета по представлению заведующего кафедрой из числа специалистов производства, научных организаций и специалисты родственных кафедр вуза. В качестве рецензентов могут привлекаться также и преподаватели



других высших учебных заведений.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы необходимо оформлять на стандартном бланке, в котором указывается тема выпускной работы, исходные данные, перечень основных вопросов, подлежащих выполнению, включая вопросы организационно-экономической части и безопасности жизнедеятельности. В задании также приводится календарный план выполнения работы.

Задание подписывается руководителем и консультантами по отдельным разделам выпускной работы и утверждается заведующим кафедрой.

### Порядок проведения защиты выпускных квалификационных работ

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами, представляется студентом руководителю; Если работа выполнена на предприятии, от которого назначен консультант основной части, на кафедру представляется отзыв консультанта. Руководитель проверяет соответствие выполненной выпускной работы заданию и предъявляемым требованиям, подписывает ее и составляет письменный **отзыв** с учетом отзыва консультанта по основной части (объем до двух страниц). В отзыве должна быть дана характеристика по всем разделам работы.

В отзыве руководителя выпускной квалификационной работы должны быть отражены следующие вопросы:

- связь темы с производственными, научными, техническими задачами, решаемыми организацией или кафедрой, где выполнена выпускная квалификационная работа;

- новизна разработки и степень ее сложности, глубина проработки темы;

- умение студента работать с научно-технической литературой;

- самостоятельность работы студента, его трудоспособность и организованность в период выполнения выпускной работы;

- оценка деловых качеств студента, его подготовленность к самостоятельной работе, умение работать систематически, проявление способности к научно-исследовательской и инженерно-технической деятельности.

В конце отзыва делается вывод о подготовке студента к самостоятельной (инженерной) деятельности, возможности предоставления выпускной квалификационной работы к защите перед ГАК и присвоения студенту соответствующей квалификации.

Руководитель оценивает выпускную работу по четырехбалльной шкале: (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Допущенную к защите выпускную квалификационную работу зав. кафедрой направляет на **рецензию**. Основным содержанием рецензии должны быть результаты всестороннего анализа и оценки выпускной работы с обязательным освещением следующих вопросов:

- соответствие рецензируемой выпускной работы теме и заданию, а также установленным требованиям;

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;

- оценка соразмерности разделов и объема выпускной работы;

- оценка качества проведенного обзора по аналогам выполненной разработки;

- обоснованность принятых решений и используемых методик;
- научно-технический уровень работы;
- оценка полученных результатов;
- оценка практической значимости и возможность их внедрения;

оценка стиля изложения и грамотности пояснительной записки, соответствие оформления требованиям стандартов;

- критические замечания по содержанию выпускной квалификационной работы.

В заключении рецензент указывает, соответствует ли рецензируемая работа требованиям к выпускным квалификационным работам по специальности.

Полностью оформленная выпускная квалификационная работа, подписанная руководителем, вместе с отзывом представляется заведующему выпускающей кафедрой. Заведующий кафедрой на основании представленных ему материалов решает вопрос о допуске студента к защите выпускной работы, делая соответствующую запись на титульном листе пояснительной записки, и направляет выпускную работу с рецензией и отзывом руководителя в ГАК для защиты.

При представлении материалов выпускной квалификационной работы с нарушением назначенных сроков заведующий кафедрой имеет право перенести срок защиты в пределах времени работы Государственной аттестационной комиссии (ГАК). В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите выпускной работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется в деканат факультета и далее поступает на утверждение ректору университета.

В ГАК могут быть представлены также и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной работы: печатные статьи по теме работы; документы, указывающие на практическое применение работы и т.п. Пояснительная записка с рецензией и отзывом представляется секретарю ГАК не позднее, чем за день до защиты. Расписание работы экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы, согласованное с ее председателем, доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала защиты выпускных квалификационных работ.

Перед защитой выпускной работы студент обязан подготовить доклад и пройти предварительную защиту на выпускающей кафедре в присутствии руководителя выпускной квалификационной работы.

К защите выпускных работ допускаются студенты, выполнившие требования учебного плана и программы.

Защита выпускных квалификационных работ за исключением работ по закрытой тематике проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 состава комиссии. Защита выпускных работ может проводиться как в университете, так и на предприятии, в учреждениях и организациях, для которых тематика защищаемых работ представляет научный или практический интерес.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 30 мин. Для сообщения содержания выпускной работы студенту предоставляется не более 10 мин. После сообщения о работе студент отвечает на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Доклад студента должен состоять из трех основных частей: введения, основной части и заключения.

Во введении необходимо отметить актуальность темы работы, дать общий анализ состояния проблемы и сформулировать основные задачи, с решением которых было связано выполнение работы.

В основной части доклада в сжатой форме необходимо привести сведения о содержании выполненных разработок (четко определив самостоятельно выполненные автором), отметить новизну и показать эффективность принятых технических (экономических) решений. Основную часть доклада необходимо иллюстрировать графическим материалом.

В заключительной части доклада необходимо отметить возможные области применения результатов работы, перечислить публикации по теме работы (если они имеются), результаты НИРС, сведения о внедрении, сделать общие выводы и дать рекомендации.

Организация защиты комплексных выпускных квалификационных работ отличается тем, что допуск к защите производится заведующим выпускающей кафедрой одновременно всех индивидуальных проектов по представлению главного руководителя комплексной работы.

Все индивидуальные выпускные квалификационные работы, входящие в комплексную, направляются на рецензию в одну организацию к одному ведущему специалисту.

Защита комплексных выпускных работ проводится на одном заседании экзаменационной комиссии в установленный срок.

Последовательность защиты исполнителями комплексной выпускной работы на заседании ГАК определяет главный руководитель совместно с руководителями выпускных работ.

По результатам защиты экзаменационная комиссия определяет оценку каждой индивидуальной выпускной работы и принимает решение о научной и практической ценности комплексной выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания экзаменационной комиссии.

Студенту, сдавшему государственный экзамен и защитившему выпускную квалификационную работу, решением ГАК присваивается квалификация (степень) и выдаётся соответствующий диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Студенту, сдавшему экзамены, зачеты, курсовые проекты и работы с оценкой «отлично» не менее, чем 75 % от всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - с оценкой «хорошо», не имеющим в зачётной книжке удовлетворительных оценок, защитившему выпускную квалификационную работу с оценкой «отлично», а также проявившему себя в научной и общественной работе, выдается диплом с отличием.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы, участия студента в научно-исследовательской работе за весь период обучения государственная аттестационная комиссия ВГТУ может рекомендовать выпускника для научно-исследовательской работы или поступления в аспирантуру непосредственно после окончания вуза.

Настоящее положение переработано и дополнено учебно-методическим управлением и методическим Советом ВГТУ с учётом предложений, внесённых деканами факультетов в «Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Воронежского государственного технического университета», утверждённого 02.07.2004 года

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Воронежского государственного технического университета» (переработанное и дополненное) рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета ВГТУ (протокол № 17 от «30 » декабря 2004 г.)